



CONTENUTI DEL PRESENTE DOCUMENTO

Questo documento raccoglie in quadro sinottico, a seconda delle caratteristiche del progetto presentato (COLONNA 1):

- l'elenco della documentazione da inviare alla Sede INAIL in fase di completamento della domanda (COLONNA 2)
- i parametri per la valutazione del valore economico per ogni singolo progetto (COLONNA 3)
- l'elenco della documentazione da inviare alla Sede INAIL entro 12 mesi dalla comunicazione di avvenuta ammissione al finanziamento (COLONNA 4) per ottenere, una volta realizzato il progetto, l'erogazione del contributo ovvero il saldo del contributo, qualora sia stata erogata un'anticipazione.

A seguire sono riportati:

- Nota tecnica per la valutazione di congruità del costo del progetto,
- Parametri di attribuzione dei punteggi in relazione alle peculiarità dell'impresa richiedente e del progetto presentato.

N.B.

L'intervento richiesto può riguardare tutti i lavoratori facenti capo ad un unico Datore di Lavoro anche se operanti in più sedi o più regioni. La domanda di contributo potrà essere presentata o presso una sola delle Sedi INAIL nel cui territorio opera almeno una parte dei lavoratori coinvolti nell'intervento o dove risiede la sede legale dell'Impresa.

L'adozione e/o certificazione e/o asseverazione dei progetti di tipologia 2 non può essere richiesta per le imprese senza dipendenti o che annoverano tra i dipendenti esclusivamente il datore di lavoro e/o i soci.

Per le imprese di armamento i progetti di tipologia 2 riguardanti navi e imbarcazioni possono riguardare tutti i lavoratori facenti capo ad un unico armatore anche se imbarcati su più navi iscritte su compartimenti marittimi diversi. La relativa domanda dovrà essere presentata presso la sede INAIL (Genova, Napoli, Palermo, Trieste) che gestisce l'assicurazione di almeno una delle navi interessate al progetto.

**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

VENETO

1 Caratteristiche del progetto	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 16 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<ul style="list-style-type: none">• Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) (casi a, b, c, d della tabella a pagina 8 del presente allegato)• Adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. (caso e della tabella a pagina 8 del presente allegato)	<ol style="list-style-type: none">1. MODULO A debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa2. Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa3. MODULO B2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:<ol style="list-style-type: none">a. Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlob. Indicazione del riferimento ad eventuali accordic. Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto.4. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO C5. Qualora il progetto sia stato progettato e/o effettuato con l'intervento di organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO E6. Qualora il progetto preveda la realizzazione di un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro e nell'ambito dello stesso sia prevista l'adozione di una delle buone prassi, di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D Lgs. 81/08 e s.m.i., selezionate ai fini del presente Avviso: deve essere compilata la dichiarazione di cui al MODULO F nella quale va indicata la buona prassi scelta che deve essere coerente con il progetto, con le sue finalità e le specifiche attività per cui si chiede il finanziamento.7. Preventivo per le attività di consulenza (se applicabile)8. Preventivo per le attività di certificazione del SGSL (se applicabile)	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza, nonché per la formazione inerente i nuovi processi organizzativi previsti dal progetto ed eventuale certificazione del modello è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento;• Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai vari fornitori• Dichiarazione "de minimis" con MODULO D (1998-1535-875) <p>Inoltre per :</p> <ol style="list-style-type: none">a) Implementazione dei sistemi di gestione della salute e sicurezza certificati OHSAS 18001 da enti di certificazione-accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA o presso altro ente unico nazionale di accreditamento che operi nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006.<ul style="list-style-type: none">• copia del certificatob) Implementazione dei sistemi di gestione della salute e sicurezza certificati OHSAS 18001 da enti di certificazione non rientranti nel punto a) :<ul style="list-style-type: none">• Copia del certificato• Politica• Manuale• Lista procedure• Verbale audit interno• Verbale riesamec) Implementazione dei sistemi di gestione della salute e sicurezza di settore previsti da accordi INAIL-Parti Sociali :<ul style="list-style-type: none">• Politica• Manuale• Lista procedure• Verbale audit interno• Verbale riesamed) Implementazione dei sistemi di gestione della salute e sicurezza non rientrante nei casi precedenti:<ul style="list-style-type: none">• Politica• Manuale• Lista procedure• Verbale audit interno• Verbale riesamee) Implementazione di modelli organizzativi e gestionali conformi all'art. 30 del D. lgs 81/2008 smi:<ul style="list-style-type: none">• Politica• Manuale• Lista procedure• Verbale audit interno• Verbale riesame• Codice disciplinare• Nomina dell'organismo di vigilanza <p>-Qualora il sistema implementato non preveda tutti i documenti sopra menzionati dovrà essere inviata la documentazione ad hoc in funzione del sistema stesso, dalla quale si evincano le caratteristiche principali.</p> <p>-Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze dell'applicazione di tale intervento, in riferimento alla specifica buona prassi validata dalla Commissione Consultiva ex art. 6 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e alla coerenza con la finalità del progetto realizzato.</p>



Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale

VENETO

1 Caratteristiche del progetto	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 16 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<ul style="list-style-type: none"> • Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile (caso f della tabella a pagina 8 del presente allegato) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MODULO A debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa 2. Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa 3. MODULO B2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente: <ol style="list-style-type: none"> a. Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlo b. Indicazione del riferimento ad eventuali accordi c. Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto 4. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO C 5. Qualora il progetto sia stato progettato e/o effettuato con l'intervento di organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO E 6. Qualora il progetto preveda la realizzazione di un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro e nell'ambito dello stesso sia prevista l'adozione di una delle buone prassi, di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del d. lgs. 81/08 e s.m.i., selezionate ai fini del presente Avviso: deve essere compilata la dichiarazione di cui al MODULO F nella quale va indicata la buona prassi scelta che deve essere coerente con il progetto, con le sue finalità e le specifiche attività per cui si chiede il finanziamento. 7. Preventivo per le attività di consulenza e asseverazione 	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione o asseverazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento; • Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati • Dichiarazione "de minimis" con MODULO D (1998-1535-875) • Attestato di Asseverazione secondo la UNI/PdR 2:2013 <p>Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze dell'applicazione di tale intervento, in riferimento alla specifica buona prassi validata dalla Commissione Consultiva ex art. 6 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e alla coerenza con la finalità del progetto realizzato.</p>



Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale

VENETO

1 Caratteristiche del progetto	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 16 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<ul style="list-style-type: none"> • Adozione di un sistema di responsabilità sociale certificato SA 8000 (caso g della tabella a pagina 8 del presente allegato) • Modalità di rendicontazione sociale asseverata da parte terza indipendente (caso h della tabella a pagina 8 del presente allegato) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MODULO A debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa 2. Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa (è sufficiente 1 copia per tutte le dichiarazioni che si allegano); 3. MODULO B2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente: <ol style="list-style-type: none"> a. Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlo b. Indicazione del riferimento ad eventuali accordi c. Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto 4. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO C 5. Qualora il progetto sia stato progettato e/o effettuato con l'intervento di organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al MODULO E 6. Qualora il progetto preveda la realizzazione di un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro e nell'ambito dello stesso sia prevista l'adozione di una delle buone prassi, di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del d. lgs. 81/08 e s.m.i., selezionate ai fini del presente Avviso: deve essere compilata la dichiarazione di cui al MODULO F nella quale va indicata la buona prassi scelta che deve essere coerente con il progetto, con le sue finalità e le specifiche attività per cui si chiede il finanziamento. 7. Preventivo per le attività di consulenza (se applicabile) 8. Preventivo per le attività di certificazione (SA 8000) o di asseverazione della rendicontazione sociale (se applicabile) 	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione o asseverazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento • Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai vari fornitori • Dichiarazione "de minimis" con MODULO D (1998-1535-875) • Idonee documentazioni rilasciate da organismi terzi: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Certificazione rilasciata da organismi accreditati SAAS per lo standard SA 8000 ➢ Modelli di rendicontazione di responsabilità sociale (Bilancio sociale o estratto dello stesso) asseverati da parte di Ente terzo ➢ Documento di asseverazione con i dati dell'Ente/Società asseverante. <p>Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze dell'applicazione di tale intervento, in riferimento alla specifica buona prassi validata dalla Commissione Consultiva ex art. 6 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e alla coerenza con la finalità del progetto realizzato</p>



NOTA TECNICA

sulla valutazione di congruità economica dei progetti di Tipologia 2 in materia di Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro/Modello Organizzativo/ Responsabilità Sociale

Per valutare la congruità economica dei progetti in materia di SGSL/MO/RS si fa riferimento alle due tabelle seguenti:

- nella tabella 1 si riporta un valore parametrico in funzione della complessità della azienda e del numero di addetti;
- nella tabella 2 si individuano i macrosettori di attività che consentono di leggere la prima tabella.

Tabella 1

N. di dipendenti \leq^*	Valore parametrico in funzione della complessità			N. di dipendenti \leq^*	Valore parametrico in funzione della complessità		
	ALTA	MEDIA	BASSA		ALTA	MEDIA	BASSA
	Macrosettori 1, 4, 7, 8, 12	Macrosettori 2, 3, 6, 9, 10, 11	Macrosettore 5		Macrosettori 1, 4, 7, 8, 12	Macrosettori 2, 3, 6, 9, 10, 11	Macrosettore 5
2	0,8	0,5	0,5	875	17	13	10
5	3	2,5	2,5	1175	19	15	11
10	3,5	3	3	1550	20	16	12
15	4,5	3,5	3	2025	21	17	12
25	5,5	4,5	3	2675	23	18	13
45	7	5,5	3	3450	25	19	14
65	8	6	3,5	4350	27	20	15
85	9	7	3,5	5450	28	21	16
125	11	8	4	6800	30	23	17
175	12	9	4,5	8500	32	25	19
275	13	10	5	10700	34	27	20
425	15	11	5,5	>10700	36	29	21
625	16	12	6				

Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto, nonché per la formazione inerente i nuovi processi organizzativi previsti dal progetto, è calcolato **moltiplicando il valore parametrico riportato in tabella 1 per € 2.500 per le spese di consulenza e per € 1.000 per le spese di certificazione e asseverazione della rendicontazione sociale.**

Esempio:

Attività: Industria tessile

Macrosettore (cfr. Tabella 2): 1

Numero di addetti: 40

Valore parametrico: 7

Valore massimo del costo consulenza: $7 \times 2500 = 17.500 \text{ €}$

Valore massimo del costo della certificazione o asseverazione della rendicontazione sociale: $7 \times 1000 = 7.000$

Sono ammissibili tutte le spese di consulenza, di certificazione e di mantenimento effettuate, rendicontate e fatturate nell'arco dei 12 mesi oggetto del finanziamento.

(*) questo valore può riguardare il totale dei lavoratori facenti capo ad un unico Datore di Lavoro anche se operanti in più sedi o più regioni

**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

VENETO

Tabella 2

MACROSETTORI	DESCRIZIONE (i macrosettori sotto riportati sono ripresi dall'appendice 4 del Regolamento Tecnico 12 di Accredia)	CODICI ATECO 2007*
1	Metallurgia e fabbricazione di prodotti in metallo Fabbricazione di macchine ed apparecchi meccanici Fabbricazione di macchine elettriche ed apparecchiature elettriche, elettroniche ed ottiche Fabbricazione di mezzi di trasporto Altre industrie manifatturiere Industrie tessili e dell'abbigliamento Industria del legno e dei prodotti in legno Riparazione di autoveicoli, motocicli	C13-C14-C16- C24.1 C24.2- C24.3-C24.41- C24.42-C24.43- C24.44-C24.45- C24.5-C25-C26- C27-C28-C29-C30- C31-C32-C33 G45.2-G45.4
2	Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni (Trasporti terrestri, mediante condotte, marittimi e per vie d'acqua, aerei, attività di supporto ed ausiliarie dei trasporti; attività delle agenzie di viaggio) Trasporti e comunicazioni (Poste e telecomunicazioni)	H J61- N79
3	Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas ed acqua	D-E36
4	Costruzioni	F
5	Fabbricazione.....; Stampa e Editoria (Editoria) Commercio all'ingrosso ed al dettaglio; Riparazione di beni personali e per la casa Attività finanziarie Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, servizi alle imprese Amministrazione pubblica Istruzione Altri servizi pubblici, sociali e personali Attività svolte da famiglie e convivenze Organizzazioni e organismi extraterritoriali	C18.1-G45.1- G45.3-G46-G47- J58-J59-J60 J62- J63-K-L M69-M70- M71- M72- M73- M74-N77- N78-N80-N81- N82-O- P-R- S94-S95 - T-U
6	Industrie alimentari, delle bevande e del tabacco	C10-C11
7	Alberghi e ristoranti	C12-I
7	Estrazione di minerali	B-C23
8	Industrie conciarie, fabbricazione di prodotti in cuoio, pelle e similari Fabbricazione della pasta carta, della carta e del cartone, dei prodotti di carta; Stampa ed editoria (Fabbricazione della pasta carta, ecc. ; Stampa e servizi connessi; riproduzione di supporti registrati) Fabbricazione di coke, raffinerie di petrolio Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche artificiali Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche Riciclaggio Smaltimento RSU e delle acque fognarie, disinfestazioni e simili Lavanderie, parrucchieri, pompe funebri, ecc.	C15-C17-C18.2 C19-C20-C21 C22-E37-E38 E39-S96
9	Agricoltura	A01-A02
10	Pesca, piscicoltura e servizi connessi	A03
11	Sanità ed assistenza sociale	M75-Q
12	Trattamento di combustibili nucleari	C24.46

* La sola sezione (lettera) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie
Sezione più divisione (2 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie
Sezione più gruppo (3 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie
Sezione più classe (4 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie



Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale

VENETO

PARAMETRI E PUNTEGGI RELATIVI ALL'IMPRESA

Nota relativa al parametro 1 (Dimensioni aziendali) che è definito da due fattori: n° dipendenti e fatturato/bilancio.

Per calcolare il numero dei dipendenti si fa riferimento a U.L.A. (unità lavorativa anno).

Per U.L.A. si intende il numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre i lavoratori a tempo parziale rappresentano frazioni di U.L.A. Alcuni esempi pratici:

120 dipendenti a tempo pieno per tutto l'anno corrispondono a 120 U.L.A..1 dipendente a tempo pieno occupato per 6 mesi corrisponde a 0,5 ULA (*)

Nel caso in cui l'impresa richiedente l'agevolazione sia associata o collegata, ad una o più imprese, ai dati degli addetti, del fatturato o del bilancio della propria impresa sommerà i dati delle imprese associate o collegate secondo i criteri di calcolo indicati dal D.M. del 18 aprile 2005 (GU n. 238 del 12.10.2005)

	Dimensioni aziendali (n. dipendenti compreso il Datore di lavoro):	Fatturato/bilancio in milioni di €/anno	Punteggio se il fatturato supera i limiti indicati, il punteggio è moltiplicato per 0,6	
			Per i progetti da A ad F della successiva tabella	Per i progetti G e H della successiva tabella
1	1 -10	≤ 2	45	45
	11-15	≤ 10	45	40
	16-20	≤ 10	45	35
	21-30	≤ 10	45	30
	31-50	≤ 10	45	25
	51-100	≤ 50	20	20
	101-150	≤ 50	17	17
	151-200	≤ 50	14	14
	201-250	≤ 50	12	12
	251-500		9	9
	oltre 500		7	7
2	Tasso di tariffa medio nazionale della voce prevalente per n. lavoratori /anno nella PAT**	Categorie speciali	Punteggio (alle imprese iscritte alla CCIAA dal 1 gennaio 2013 è attribuito il punteggio 4)	
	130-115	Agricoltura (tasso medio standardizzato) +Artigiani classe 8 e 9	40	
	114-100		36	
	99-85	Artigiani classi 6 e 7	33	
	84-70	Settore navigazione (tasso medio standardizzato) + Artigiani classe 5	30	
	69-55	Facchini e pescatori	25	
	54-40	Artigiani classe 4	20	
	39-25	Artigiani classe 3	15	
	24-13		10	
	12-4	Artigiani classi 1 e 2	4	
	Non definito		4	

(*) per ulteriori precisazioni consultare il D.M. del 18 aprile 2005 (GU n. 238 del 12.10.2005)

(**) i dati sono relativi al 2012. Per le PAT accentrante si utilizza il tasso di tariffa medio nazionale della voce prevalente per n. lavoratori /anno nella PAT accentrante, per le PAT ponderate si utilizza il tasso medio ponderato.



PARAMETRI E PUNTEGGI RELATIVI AL PROGETTO

Tipologia del progetto NB. E' possibile scegliere solo uno degli interventi di seguito riportati		Punteggio
3	a Adozione di un SGSL certificato OHSAS 18001 da enti di certificazione accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA o presso altro ente unico nazionale di accreditamento che operi nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006.	90
	b Adozione di un SGSL certificato OHSAS 18001 da enti di certificazione non accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA o presso altro ente unico nazionale di accreditamento che operi nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006.	80
	c Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) di settore previsti da accordi INAIL-Parti Sociali	80
	d Adozione di un SGSL non rientrante nei casi precedenti	80
	e Adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.	80
	f Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile	80
	g Adozione di un sistema di responsabilità sociale certificato SA 8000	70
	h Modalità di rendicontazione sociale asseverata da parte terza indipendente	70
4	Adozione di Buone prassi	Punteggio
	Nell'ambito del progetto da finanziare è prevista l'adozione di una delle Buone Prassi di cui all'art. 2, comma 1, lett. v, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i , selezionata ai fini del presente Avviso. ⁽¹⁾	5
5	Condivisione con le Parti Sociali	Punteggio
	Intervento progettato e/o effettuato attraverso 1 parte sociale	7
	Intervento progettato e/o effettuato attraverso 2 o più parti sociali	10
	Intervento progettato e/o effettuato nell'ambito della bilateralità ⁽²⁾	13

(1) La Buona Prassi deve essere coerente con il progetto, con le sue finalità e le specifiche attività per cui si chiede il finanziamento (compilare il MODULO F)

(2) Per ambito della bilateralità si intende il coinvolgimento di uno o più enti bilaterali, o di uno o più organismi paritetici, oppure di due o più organizzazioni maggiormente rappresentative di cui almeno una rappresentativa dei lavoratori e almeno una rappresentativa dei datori di lavoro.